

CONSIGLIO DI ISTITUTO

Verbale n.2 / 2015-2016

Il giorno 26 novembre 2015 alle ore 14:30 nell'aula n. 216 si è riunito il Consiglio d'istituto dell'I.T.I.S. "G. Galilei" di Roma, a seguito di regolare convocazione, per discutere il seguente ordine del giorno.

- 1) POF;
- 2) Utilizzo locali;
- 3) Calendario scolastico;
- 4) Ratifica spesa;
- 5) Visite d'istruzione;
- 6) Varie ed eventuali.

Sono presenti, il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Ester Rizzi e i seguenti Consiglieri: Prof. Carmine Taraborrelli, Prof.ssa Nicoletta Pastorello, Prof.ssa Annamaria Iacoboni, Prof. Rosario Chiarazzo, Prof. Pasquale Pesce, Prof.ssa Mariarosaria Cerciello, Sig. Giuseppe Gilberto Siciliano, Sig. Francesco Piccolo, Sig. Angelo Antonio Catone, Sig. Gianluca Lucarini, Sig.ra Patrizia Alessandrini, studente Cesare Negrini. Sono assenti i seguenti Consiglieri: Prof.ssa Beniamina Rauch (assente giustificata), Prof.ssa Ida Loredana Rossi (assente giustificata),, studente Leonardo Delfino, studente Alessio Galluzzi. Essendo presenti 13 consiglieri su un totale di 18, il Dirigente Scolastico dichiara validamente costituito il Consiglio e invita i presenti a rendersi disponibili per assolvere l'incarico di Segretario. Tale mansione è assunta dal Prof. Pesce. Il presidente dando la parola al Dirigente apre la discussione sul primo punto all'Ordine del Giorno.

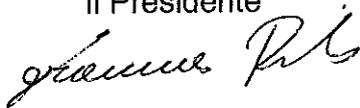
- 1) POF – Il dirigente scolastico informa il consiglio che per quest'anno si dovrà adottare il POF, così come è stato deliberato dal collegio docenti del 16/11/2015. Il consigliere Catone chiede la pubblicazione del POF in forma integrale sul sito della scuola, la richiesta è accolta, il DSGA comunica che provvederà all'immediato inserimento del documento nel sito. Il Consiglio all'unanimità adotta il POF.
- 2) Per quanto riguarda il 2° punto all'ordine del giorno, utilizzo locali, la Dirigente scolastica informa il consiglio che all'istituto arrivano continue richieste per utilizzare le ampie sale attrezzate per convegni, conferenze e riunioni. A tal proposito la Dirigente, per evitare lungaggini burocratiche, chiede al Consiglio una delega per concedere l'uso dei locali e degli spazi alle organizzazioni richiedenti e di relazionare al consiglio sulle concessioni date nelle successive riunioni del consiglio. La Prof.ssa Pastorello lamenta che è stata disturbata nella sua attività didattica, in occasione dell'ultima volta che l'istituto è stato utilizzato come set cinematografico. Interviene la Prof.ssa Cerciello chiedendo che l'autorizzazione ai soggetti esterni sia data a patto che questi svolgano le loro attività, nei tempi e nei periodi in cui non ci sia attività scolastica. Inoltre si chiede, in generale, di non dare una successiva autorizzazione alle società che hanno avuto un comportamento non idoneo ad utilizzare i locali e gli spazi della scuola, come la ditta Wildside S.r.l., responsabile delle ultime riprese cinematografiche di cui i docenti si sono lamentati. Inoltre la Dirigente informa che alcune ditte chiedono di utilizzare le aule disponibili

per corsi di formazione, per lo più sono ditte assegnatarie di progetti regionali. Il Consiglio preso atto di tutta la questione, all'unanimità deroga e concede la delega alla Dirigente scolastica.

- 3) Per quanto riguarda il calendario scolastico, la Dirigente chiede al Consiglio di valutare la seguente proposta di orario settimanale 8:00 -13:40 e 8:00 – 14:30, con ore da 50 minuti, ciò permetterebbe di svolgere l'attività scolastica su 5 giorni, anziché 6, quindi sabato libero. I docenti recupererebbero le ore di tempo non prestate rimanendo a disposizione della scuola, utilizzati in primis nelle proprie classi. Il Consiglio prende atto e si impegna a riflettere su questa proposta.
- 4) In riferimento alla ratifica delle spese, il DSGA elenca le spese sostenute dalla scuola (qui allegate), già prima deliberate, tali spese sono portate a ratifica per rendere il Consiglio partecipe. Prassi che sarà ripetuta per le prossime riunioni del Consiglio.
- 5) Riguardo le visite d'istruzione, la dirigente informa che tutto quanto deciso dal collegio docente e dai vari consigli di classe è rimasto inalterato. Lo studente Negrini riferisce che la maggior parte degli alunni si è espressa per le seguenti mete: Barcellona e Budapest. Il dirigente si riserva di verificare l'idoneità degli accompagnatori, inoltre suggerisce di prenotare tali viaggi al più presto al fine di ridurre i costi. Il Prof. Chiarazzo fa notare che la propria classe 5I ha espresso la volontà condurli a Berlino, meta consona al corso di storia che sta volgendo. La Dirigente comunica che chiederà i preventivi per tutte e tre le mete proposte. Il Sig. Piccolo chiede che, prima di concedere le autorizzazioni per viaggi, ci si accerti con le autorità preposte che le mete da raggiungere non siano target terroristici. Le mete proposte per le classi non terminali sono altre, come Venezia, Palermo etc.
- 6) Per le varie ed eventuali, la Dirigente informa il Consiglio di un incontro avuto con i rappresentanti degli studenti. La stessa ha trovato con loro un accordo: primo, che era impensabile l'occupazione della scuola, visto l'attuale situazione internazionale e la pressione a cui sono sottoposte le forze dell'ordine pubblico. Pertanto si è convenuto su un periodo di autogestione da concordare con le parti, nei modi e nei tempi. Lo studente Negrini, in qualità di membro dell'associazione partigiani italiani (ANPI), propone e chiede l'autorizzazione di poter utilizzare la sala riunione semi interrata, per una serie di proiezioni e dibattiti inerenti alla seconda guerra mondiale, aperte al territorio e agli allievi e a tutto il personale del Galilei. Tale attività si svolgerebbe durante le ore pomeridiane e comunque al di fuori dell'orario scolastico. Il consiglio concede l'autorizzazione.

La seduta è tolta alle ore 16:30.

Il Presidente



Il Segretario

