

**I.T.I.S GALILEO GALILEI  
CONSIGLIO DI ISTITUTO  
VERBALE N. 3 a.s. 2018/2019**

Il giorno 17 dicembre 2018, alle ore 14:30, si riunisce il Consiglio di Istituto in urgenza per discutere e deliberare sui seguenti punti dell'Ordine del Giorno:

- 1) Variazioni al Programma Annuale 2018
- 2) Carta di Credito ITIS Galileo Galilei,
- 3) Richiesta sede e logo Galilei per Associazione ex Allievi;
- 4) Laboratori innovativi PON;
- 5) Visite d'istruzione a.s. 2018/2019;
- 6) Ingressi in 2<sup>a</sup> ora;
- 7) Nuovo Regolamento di contabilità;
- 8) Settimana dello studente.

Sono presenti oltre alla Dirigente Scolastica Prof.ssa Elisabetta Giustini

:Per la componente docenti i proff. R. Chiarazzo, L. Di Pierro, M. Mollicone, A. Meloni, C. Taraborrelli;

per la componente genitori: Sig. Felice Contorni, Sig. Laganà Antonino;

per la componente Studenti: C. Duranti, A. Bartimocci, V. Santorelli.

per la componente ATA: il sig. Siciliano Giuseppe dal 1 settembre 2018 è in quiescenza;( non sostituibile per surroga).

Assenti giustificati per attività didattiche : L. Urbani trasferito, B. Amatucci e V. Chimenti impegnati fuori sede; Sig.ra L. De Angelis ha comunicato di avere impegni di lavoro; A. Santarelli per studio.

La DGSA Dott.ssa Elena Giancaterino

Il Presidente, Sig. Contorni, verificato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita il prof. C. Taraborrelli a redigere il verbale.

Si passa alla discussione **del primo punto** all'ordine del giorno: Variazioni al Programma Annuale 2018.

Prende la parola il DSGA per illustrare le variazioni al Programma Annuale 2018 su delibera del DS e dopo aver risposto alle varie domande dei consiglieri;

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO:**

-visto il P A 2018 approvato con Delibera n. 2 del 13/02/2018

-visto il provvedimento di variazione predisposto dal DS, n. 2 del 30/11/2018, nel quale vengono evidenziate le variazioni apportate per entrate finalizzate o per assestamento al Programma Annuale 2018 nei vari capitoli ed articoli;

-sentito il DS e il DSGA circa le motivazioni che hanno determinato la necessità di apportare variazioni al P.A.2018

Di confermare le variazioni e gli assestamenti al P.A. 2018 di seguito riportate di cui al provvedimento n. 2 del 30/11/2018 :

**ENTRATA**

Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Importo
2	1	1	Finanziamenti dello Stato - Dotazione ordinaria - Fondi Funzionamento Nota prot. n. 19270 del 28 settembre 2018 integrazione al pa2018 funzionamento	20.593,68
2	1	2	Finanziamenti dello Stato - Dotazione ordinaria - Fondi Revisori dei Conti Nota prot. n. 19270 del 28 settembre 2018 integrazione al piano annuale 2018 compenso RC	1.086,00
2	1	3	Finanziamenti dello Stato - Dotazione ordinaria - Fondi per l'Alternanza Scuola Lavoro Nota prot. n. 19270 del 28 settembre 2018 inetgrazione al piano annuale 2018 fondi ASL	17.205,80
2	4	0	Finanziamenti dello Stato - Altri finanziamenti vincolati errata imputazione fondi pon + €. 2761,37 dm 561 art. 9 alunni sospesi fondi per corsi di recupero+ 1674,70 fondi orientamento+5000 SALDO 100 ANNI	-3.660,73
3	4	0	Finanziamenti dalla Regione - Altri finanziamenti vincolati finanziamento progetto per laboratorio di scienze	6.342,00
4	1	0	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituz. - Unione Europea progetti pon di cui alle precedenti delibere del 26/06/2018 e del 02/10/2018	176.283,23
4	2	0	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituz. - Provincia non vincolati Citta Metropolitana Roma fondi Zhonghua	4.937,74
4	3	2	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituz. - Provincia vincolati - Fondi Minuto Mantenimento per minor accreditamento fondi minuto mantenimento di cui €. 869,00 destinato alle palestre	-89,94
4	6	0	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituz. - Altre istituzioni finanziamento fondi progetto erasmus plus+1040,00 contributo i.c. arsenico	34.178,00
5	1	1	Contributi da Privati - Famiglie non vincolati - Contributi Famiglie Laboratori assicuraz. e altri contributo degli alunni proveniente dal conto corrente postale	63.594,15
5	1	3	Contributi da Privati - Famiglie non vincolati - altri contributi non vincolati rente postale contributo degli alunni proveniente dal conto corrente postale	26,68
5	2	1	Contributi da Privati - Famiglie vincolati - Contributi Famiglie Presidio Ospedaliero	-20.000,00
5	2	2	Contributi da Privati - Famiglie vincolati - Contributi Famiglie Assicurazione Integrativa	-10.000,00
5	2	3	Contributi da Privati - Famiglie vincolati - Corsi di Lingua Inglese	10.579,00
5	2	4	Contributi da Privati - Famiglie vincolati - Contributi per progetti alunni asl schneider cont.alunni per prog.patentino robotica e 1000 contr. attività maestri di strada	9.611,20
5	2	5	Contributi da Privati - Famiglie vincolati - Contributi Famiglie Laboratori	-19.700,00
5	2	6	Contributi da Privati - Famiglie vincolati - Contributi Famiglie Uscite-Viaggi Istruzione	29.664,49

5	3	0	Contributi da Privati - Altri non vincolati contributi esterni per concessione locali errata imputazione spesa cc	10.904,52
5	4	0	Contributi da Privati - Altri vincolati pagamento docenti piano lauree scientifiche+ eccellenze	1.860,45

### **DELIBERA N. 1 del 17/12/2018**

Il Consiglio d' Istituto vista la richiesta, tenuto conto di quanto discusso Approva all'unanimità le variazioni illustrate del programma 2018/2019.

Il Consiglio procede alla discussione **del Secondo punto** all'ordine del giorno: Carta di Credito ITIS Galileo Galilei.

Richiesta di approvare il Regolamento per l' attivazione della carta di Credito previsto dall' art. 19 del D.L. 129/2018 in vigore dal 29 Nov. 2018

Dopo la presentazione il regolamento, il Consiglio decide che il massimale utilizzabile mensilmente, come previsto dall' art, 4 dal regolamento, venga portato a € 5.000,00.

Prende la parola il DSGA e annuncia a tutti i Consiglieri presenti che il nuovo regolamento di contabilità n. 129 del 28/08/2018 in vigore dal 17/11/2018 all'art. 19 prevede l'uso della Carta di Credito negli acquisti qualora non sia possibile o conveniente ricorrere alle normali procedure ordinarie nel rispetto delle norme in materia di utilizzo dello strumento all'uopo il Dirigente Scolastico, titolare della CC, ha redatto apposito regolamento(che si riporta di seguito ) per l'uso della Carta di Credito che nel nostro caso abbiamo ritenuto opportuno prevederla prepagata :  
regolamento

### **REGOLAMENTO PER L'USO DELLA CARTA DI CREDITO Itis Galileo Galilei di ROMA**

#### **Articolo 1 – Ambito di applicazione**

Il presente Regolamento disciplina l'uso della carta di credito, previsto dall'art. 19 del D.I. 129/2018, quale strumento di pagamento delle spese di cui al successivo articolo 3 eseguite sul territorio nazionale ed all'estero dai soggetti indicati al successivo articolo.

#### **Articolo 2 – Soggetti abilitati all'utilizzo della carta di credito**

Ai sensi dell'art. 19 comma 2. del D.I. 129/2018, titolare della carta di credito è il Dirigente Scolastico, il quale ne può altresì autorizzare l'uso da parte del Dsga o di docenti in servizio presso l'Istituzione Scolastica.

#### **Articolo 3 – Spese ammissibili**

Le spese sostenute con l'utilizzo della carta di credito devono essere conformi alle procedure stabilite dal Regolamento di contabilità; è quindi responsabilità del titolare utilizzatore, prima di procedere con la spesa, la verifica della copertura della stessa e l'iscrizione nel P.A. del relativo impegno.

L'utilizzo della carta di credito è consentito, qualora non sia possibile o conveniente ricorrere alle procedure ordinarie di pagamento, solo per l'esecuzione delle spese relative:

- all'organizzazione di viaggi di istruzione, scambi e stage in Italia e all'estero;
- alla rappresentanza dell'Istituto Scolastico in Italia e all'estero;
- all'organizzazione e partecipazione a seminari e convegni;
- all'acquisto di beni e servizi che possa essere effettuato solo ed esclusivamente a mezzo di carte di credito.

La dichiarazione dell'impossibilità e/o convenienza rispetto all'uso delle procedure di pagamento previste dal Regolamento di contabilità, è a carico del titolare. In tali casi il Dirigente Scolastico emetterà un dispositivo che specifichi le finalità alla utilizzazione e le spese da sostenere.

#### **Articolo 4 – Limiti di spesa**

La carta di credito ha un massimale mensile definito in base a specifico accordo bancario per il suo utilizzo di €. 5.000,00

Con dispositivo del Dirigente Scolastico, a seguito di specifica delibera del Consiglio di Istituto, potrà essere richiesto all'Istituto Cassiere un aumento del massimale.

#### **Articolo 5 – Uso della carta di credito e responsabilità correlate**

E' vietato l'uso della carta di credito per il prelievo di contante, per spese personali e per spese non riferite all'Istituto Scolastico.

Il titolare, in caso di smarrimento o di sottrazione della carta di credito, è tenuto a darne immediata comunicazione all'istituto cassiere con le modalità previste nelle condizioni generali del contratto.

Il titolare della carta di credito deve adottare misure di massima cautela per la custodia ed il buon uso della carta di credito ed è personalmente e direttamente responsabile ai sensi della vigente normativa in materia di responsabilità amministrativa e contabile, anche per l'uso non autorizzato da parte di terzi.

#### **Articolo 6 – Spese per il rilascio e l'utilizzo della carta di credito**

Le spese per il rilascio, il rinnovo ed eventuali spese accessorie della carta di credito, sono imputate all'Aggregato A01 – Funzionamento amministrativo generale .

Le spese inerenti l'utilizzo delle carte di credito sono imputate, in base alla tipologia di spesa, ai rispettivi Aggregati di spesa.

#### **Articolo 7 – Gestione delle spese e rendicontazione**

Il Dsga provvede, entro 5 giorni dal ricevimento degli estratti conto, al riscontro della regolarità amministrativo-contabile della spesa.

#### **Articolo 8 – Irregolare utilizzo**

In caso di irregolare utilizzo della carta di credito, l'ufficio contabilità ne darà immediata comunicazione in forma scritta al DSGA, che provvederà a darne immediato riscontro al DS e ai Revisori.

#### **Articolo 9 – Restituzione**

Al termine del suo incarico il Dirigente Scolastico dovrà riconsegnare la carta al DSGA che darà disposizioni all'ufficio contabilità che provvederà alla sua estinzione.

#### **Articolo 10 – Validità**

Il presente regolamento rimarrà in vigore fino all'emanazione di modifiche al regolamento di contabilità ( D.I. 196/2018) che ne rivedano le vigenti condizioni

Pertanto

#### **Il Consiglio D'Istituto**

Sentito quanto dichiarata dal Ds e dalla Dsga

Visto il nuovo regolamento di contabilità n. 129 del 28/08/2018 entrato in vigore il 17/11/2018

Visto il Regolamento per l'uso della Carta di Credito

Dopo ampia discussione, di approvare l'uso della carta di credito negli acquisti fino ad un massimo mensile di €. 5.000,00

#### **DELIBERA N. 2 del 17/12//2018**

Il Consiglio d'Istituto, visto il regolamento, tenuto conto della discussione, approva all'unanimità l'attivazione della carta di credito.

Il Consiglio procede alla discussione **del Terzo punto** all'ordine del giorno: Richiesta sede e logo Galilei per Associazione ex Allievi.

Viene presentata dalla D.S. Prof.ssa Elisabetta Giustini la richiesta avanzata dagli ex Alunni dell' Istituto di avere una sede interna per non interferire con l' attività didattica.

La costituzione dell' associazione deve essere notificata con un atto pubblico registrato dal Notaio, inoltre avere la possibilità da parte di ex studenti di essere sostenitori dell' associazione ma non soci.

#### **DELIBERA N. 3 del 17/12/2018**

Il Consiglio d'Istituto, vista la richiesta degli ex Alunni dell'Istituto, tenuto conto della discussione, approva all'unanimità per procedere alla costituzione dell' Associazione.

Il Consiglio procede alla discussione **del Quarto punto** all'ordine del giorno: Laboratori innovativi PON.

Viene illustrato dalla D. S. che l' Istituto ha vinto € 20.000,00 per il Progetto inserito per le attrezzature dei laboratori Industria 4.0 ( PLC e PC ), siamo in attesa della notifica definitiva.

Nell'ambito della "digital transformation" declinata nella manifattura con il paradigma "Industry 4.0" si propone la creazione di un "ambiente di apprendimento innovativo" che consenta il coding avanzato su PLC (Programmable Logic Controller) con l'interfacciamento e l'interconnessione mediante "fieldbus" di "oggetti tecnologici" di campo (field) avanzato.

Gli obiettivi sono la creazione di un ambiente di apprendimento che consenta la Programmazione Didattica Integrata con i vari contributi provenienti dal mondo del Lavoro che implementa il paradigma "I4.0".

L'ambiente didattico innovativo previsto viene dinamicamente inserito all'interno dell'aula speciale "Industry 4.0" che svolge una funzionalità didattica trasversale alle articolazioni "automazione", "meccatronica" e "telecomunicazioni". L'ambiente è un'unica Aula Speciale 2.0 di 143 m<sup>2</sup> nella quale sono già stati finanziati e previsti PLC di ultimissima generazione di produzione EU uniti a strumentazione tecnologica conforme al paradigma "Industry 4.0". L'ambiente didattico innovativo proposto sfrutta l'effetto "leva tecnologica" e permette l'implementazione per mezzo del "fieldbus" degli "oggetti tecnologici" precedentemente proposti. L'ambiente proposto è inclusivo by design sia per gli aspetti didattici che per gli aspetti architettonici. (Referente del progetto Prof. Mascagni).

#### **DELIBERA N. 4 del 17/12/2018**

Il Consiglio di Istituto sentita la relazione della D.S., tenuto conto della discussione approvata all'unanimità l'attivazione dei Laboratori innovativi PON

Il Consiglio procede alla discussione **del Quinto punto** all'ordine del giorno: Visite d'istruzione a.s. 2018/2019.

La D.S. informa che al momento, esclusa l'alternanza S.L. , non ci sono proposte definite per il campo scuola sulla neve.

Si può confermare il campo scuola di Bardonecchia in quanto in questo particolare periodo ho delle perplessità a campi scuola all'estero, considerando anche la responsabilità che devono avere i proff.si accompagnati, comunque si lascia la decisione ai consigli di classe.

Viene avanzata la richiesta da parte degli Studenti di una visita d'istruzione a Praga, alla fiera di Milano per 3 gg. Per la presentazione Scientifica (Innovazione Tecnologica, Robotica, Elettromeccanica e Telecomunicazioni).

Inoltre n. 3 gg per 5 studenti, che possono essere interessati, all' ITS Maker di Bologna per informatica e meccanica.

#### **DELIBERA n. 5 del 17/12/2018**

Il Consiglio d'Istituto, vista la proposta tenuto conto della discussione, approva all'unanimità il progetto.

Il Consiglio procede alla discussione **del Sesto punto** all'ordine del giorno: Ingressi in 2<sup>a</sup> ora

La D.S. illustra che da una approfondita analisi è stato riscontrato un'alta percentuale di studenti che nell'arco del mese hanno molti ritardi nell'ingresso a scuola con le più svariate giustificazioni e questi ritardi disturbano l'inizio dell'ora di lezione.

Nel tener conto di alcune varianti, sempre in merito ai ritardi come :

- Per chi ha la giustificazione in quanto viene da fuori Roma;
- In caso di sciopero dei mezzi pubblici;
- Casi particolari giustificabili;

viene proposto quanto segue:

- l'entrata all'Istituto è **entro le ore 08.05** in aula, dopo scatta il ritardo. Dopo tre ritardi è prevista la registrazione di una assenza e la presenza in classe. Al quinto ritardo si registra un giorno di sospensione con l'obbligo di presenza in classe.

Per i ragazzi minorenni saranno convocati i Genitori dopo i primi tre ritardi

#### **DELIBERA N 6 del 17/12/2018**

Il Consiglio d'Istituto vista la proposta presentata, tenuto conto della discussione approva a maggioranza la proposta. Voto contrario della componente Studenti.

La presente delibera modificherà il comma "RITARDI" delle Norme di Comportamento per gli Studenti.

Il Consiglio procede alla discussione **del Settimo punto** all'ordine del giorno: Nuovo Regolamento di contabilità.

Da parte dei Consiglieri c'è la presa d'atto del Nuovo regolamento di contabilità emanato dal Ministero dell'istruzione.

#### **DELIBERA N 7 del 17/12/2018**

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la presa d'atto del Nuovo regolamento di contabilità.

(Il Nuovo regolamento di contabilità viene allegato al presente verbale)

Il Consiglio procede alla discussione **del Ottavo punto** all'ordine del giorno: Settimana dello studente.

Il Consiglio, dopo ampia discussione da mandato alla Commissione degli Studenti, costituita dai componenti nel Consiglio di provvedere ad organizzare per i gg. 19, 20 e 21 dicembre 2018 "Giorni di didattica alternativa"

In quei giorni si dovrà prevedere ai corsi di potenziamento in classe con 1 ora di lezione normale, 2 ore di potenziamento in classe con i professori o con l' ausilio di persone esterne, autorizzate, per la didattico progetti.

Tornei interni di Calchetto, Palla a volo, Palla canestro, il giorno 21/12 gli Studenti, accompagnati dai Professori andranno, come didattica ad assistere a due proiezione cinematografiche.

Nei prossimi giorni la Commissione presenterà la programmazione particolareggiata alla D.S. e al Presidente del Consiglio d' Istituto.

**DELIBERA N 8 del 17/12/2018**

Il Consiglio d'Istituto, visto il progetto presentato , tenuto conto della discussione approva all' unanimità i "Giorni di didattica alternativa".

Alle ore 16.30, non essendoci altri punti da discutere il Presidente dichiara terminato il Consiglio

Il segretario

Prof. C. Taraborrelli



Il Presidente

Sig. Felice Contorni

