



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
POLO TECNICO-PROFESSIONALE "GALILEO"

I.T.I.S. "G. GALILEI"

Municipio I – Ambito Territoriale I

Via Conte Verde 51, 00185 ROMA - ☎0677071943 / 📠0677071947

✉ rmtf090003@istruzione.it - ✉ rmtf090003@pec.istruzione.it

sito web: www.itisgalileiroma.edu.it

C.M. RMTF090003 - C.F. 80122150586 - C.C.P. 59189001

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto
10.2.3C	10.2.3C-FSEPON-LA-2018-2	DIVENTIAMO CITTADINI DELL'UNIONE "Scopriamo la comunità europea attraverso l'Irlanda"
CUP: J77I19000010007 CIG: ZD629F5B2E		

**All'albo
Al sito web**

DETERMINAZIONE A CONTRARRE

OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO PER RICERCARE OPERATORI ECONOMICI CHE MANIFESTINO L'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT.B D.LGS 50/16, COSI' COME RIVISTO DAL D.LVO 56/2017 E DALLA LEGGE 58/2019 FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO SERVIZI RELATIVI A UN PERCORSO PER IL POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA PER 15 STUDENTI PIÙ 1 ACCOMPAGNATORE, DA REALIZZARSI IN TRE SETTIMANE A DUBLINO (IRLANDA) NEL PERIODO OTTOBRE-NOVEMBRE DI CUI AL PON 10.2.3C-FSEPON-LA-2018-2 DIVENTIAMO CITTADINI DELL'UNIONE "SCOPRIAMO LA COMUNITÀ EUROPEA ATTRAVERSO L'IRLANDA"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 3504 del 31/03/2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2: Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità Sottotazione 10.2.3C Mobilità transazionale.

Autorizzazione progetto: codice 10.2.3C-FSEPON-LA-2018-2, DIVENTIAMO CITTADINI EUROPEI – Scopriamo la comunità europea attraverso l’Irlanda, CUP J77I19000010007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 36, del D.Lvo 50/2016 così come rivisto dal D.Lvo 56/2017 e dalla Legge 58/2019;

VISTO l’art.45 co 2 del D.I. 129/2018;

VISTE le Istruzioni contenute nel Quaderno n°1 del MIUR del giugno 2019;

VISTE le linee Guida n°4/2016 dell’ANAC;

VISTO l’Avviso Prot. n. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”, a titolarità del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il progetto presentato da questa Istituzione scolastica e le relative delibere di approvazione (Collegio Docenti delibera n. 2 del 22/09/2016, Consiglio d’Istituto delibera n. 11 del 12/10/2016) candidatura n. 1000345 del 15/06/2017 FSE – Potenziamento della Cittadinanza europea;

VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/19591 del 14/06/2018 con la quale sono state pubblicate le graduatorie relative ai progetti afferenti l’avviso 3504;

VISTA la Nota autorizzativa MIUR Prot. n. AOODGEFID/23608 del 23/07/2018 con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico n. 3504 del 31/03/2017 “**Potenziamento della Cittadinanza europea**” “Diventiamo cittadini europei”, titolo modulo “Scopriamo la Comunità Europea attraverso l’Irlanda” CIP: 10.2.2A-FSEPON-LA-2018-2;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 44/2001, concernente “*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*”;

VISTO l’art. 36 del D.LGS 50/2016 “Contratti sotto soglia” lettera a) relativo agli “affidamenti di importo inferiore a € 40.000, mediante affidamento diretto o per i lavori in amministrazione diretta”, e ss.mm.ii., che prevede la procedura negoziale esclusivamente per gli importi al di sopra del limite di € 40.000 (Comma b del suddetto art. 36) lasciando la facoltà alle stazioni appaltanti, per affidamenti di importo inferiore a € 40.000, di procedere mediante affidamento diretto;

VISTE le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall’ANAC relative alle “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

VISTA la delibera del Consiglio D’Istituto n. 2 del 02/10/2018, l’assunzione formale a bilancio e l’inserimento nel Programma Annuale per l’esercizio 2018 dei fondi relativi al PON Cittadinanza europea;

RILEVATA l’esigenza di affidare direttamente ad agenzia di viaggio il pacchetto “tutto compreso” per la realizzazione del progetto (acquisizione di servizi/forniture art.36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50);

CONSIDERATO che questa Amministrazione ha proceduto a verificare sulla piattaforma CONSIP e, ad oggi, non risultano convenzioni attive per la totalità dei servizi oggetto della fornitura;

DETERMINA

di procedere ad indagini di mercato, nella veste di Responsabile Unico del Procedimento, onde acquisire almeno due preventivi da enti economici operanti nel settore organizzazione viaggi di studio all’estero cui affidare direttamente l’organizzazione del viaggio di cui in epigrafe, trattandosi di affidamento per un importo che non supererà la soglia di €32.199,00

L’Istituzione Scolastica si riserva di non procedere all’indizione della successiva procedura per l’affidamento del servizio, avviare diversa procedura, e/o sospendere, modificare o

annullare in tutto o in parte la presente indagine di mercato.

Si osserva che risulta congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 così come rivisto dal D. L. vo 56/2017 e dalla legge 58/2019.

La richiesta di preventivi verrà effettuata mediante e-mail, posta elettronica certificata o altri strumenti di trasmissione prescelti dal Responsabile Unico del Procedimento. Nel caso pervenga un solo preventivo, si potrà procedere all'affidamento previa valutazione dell'unico preventivo pervenuto. Rimane salva la facoltà del RUP di richiedere nuovi preventivi ad altri operatori economici.

6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, a ai sensi dell'art. 95 del D.Lvo 50/2016, così come rivisto dal D.Lvo 56/2017 e dalla legge 58/2019

9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e del D.Lgs. n. 101/2018, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità, correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza e rispettando il principio della indispensabilità;

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà anche conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs 50/2016 per le finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento del servizio.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

La presente Determinazione sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto Scolastico www.itisgalilei.edu.it

L'Istituto Scolastico si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti interpellati possano vantare alcuna pretesa.

10 - PAGAMENTO:

Il pagamento verrà effettuato da questo Istituto a completamento di ciascuna o più forniture esclusivamente a mezzo proprio istituto cassiere, entro 30 giorni dal ricevimento/accettazione della fattura.

Le fatture relative alla fornitura resa, saranno liquidate a seguito della verifica della regolare esecuzione delle prestazioni pattuite, nonché a seguito di formale accettazione ed ossequio alle norme e modalità obbligatorie inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 D.lgs. N. 136 del 3/08/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

La liquidazione delle fatture sarà effettuata dopo l'acquisizione del DURC dell'aggiudicatario da parte dell'Istituto e di tutta la documentazione relativa al servizio svolto.

In Roma così dato il 09/10/2019

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Elisabetta Giustini

(Firmato digitalmente ai sensi del C.D.
Codice dell'Amministrazione digitale e norme
ad esso connesse)