

Oggetto: provvedimenti da mettere in atto per la prevenzione del rischio derivante dal COVID-19

Partecipanti

D.S. Elisabetta Giustini

DSGA Eleona Giancaterino

RLS Giuseppe Sciscione

RSPP Sebastiano Perugini

Orario di inizio della riunione: 12:30

Orario di fine della riunione: 13:05

RSPP ribadisce le prescrizioni già comunicate e messe in atto, che sono:

Prescrizione
Informazione a tutti i lavoratori e studenti in merito al rischio, mediante diffusione capillare dell'opuscolo dell'ISS;
Affissione, in uno o più punti visibili della sede di lavoro, nonché nei servizi igienici e nelle mense e/o zone ristoro, del "decalogo" poster dell'ISS. Tale manifesto dovrà essere sostituito quando dovesse essere emesso un similare ritenuto dalle autorità più aggiornato o più completo;
Affissione, nei servizi igienici aziendali, nei pressi dei lavamani, nonché nelle mense e/o zone ristoro ove siano presenti lavandini, delle "istruzioni grafiche per il lavaggio delle mani";
Stretto controllo sugli accessi esterni, per la limitazione al minimo dei contatti con i propri lavoratori e studenti.
Allontanamento immediato di qualunque persona manifesti sintomi ascrivibili a quelli del coronavirus e interdizione per lo stesso al rientro fino ad accertata negatività rispetto al virus o a completa guarigione.
Dotazione di dispenser distributori di igienizzante alcoolico per le mani agli ingressi aziendali, con cartello indicante la necessità di disinfezione delle mani all'ingresso presso la sede di lavoro (valido anche per l'ingresso di utenti esterni);
Dotazione di disinfettanti per superfici a base alcoolica e panni di carta usa e getta, al minimo per le postazioni/uffici destinati ad accogliere utenti esterni;
Limitazione al minimo indispensabile di attività di front office nei confronti di utenti esterni: si preferiranno, ove possibile, gestioni telefoniche. Ove non possibile, saranno valutate opzioni di front office con predilezione delle postazioni munite di vetro di protezione.

RSPP illustra le procedure che debbono essere eseguite dal personale, che si riportano di seguito.

LAVAGGIO DELLE MANI

Azione finalizzata alla rimozione dello sporco e della flora microbica transitoria, che è caratterizzata da microrganismi che si raccolgono con le mani a seguito del contatto con oggetti e superfici, o durante il contatto con persone. La finalità del lavaggio delle mani è quella di eliminare la flora microbica transitoria e ridurre ad un livello di accettabilità quella residente.

Un efficace lavaggio delle mani deve essere svolto con l'utilizzo di un normale sapone detergente e acqua di rubinetto, e deve durare dai 40 ai 60 secondi; può anche essere utilizzato il frizionamento delle mani con gel in soluzione alcolica.

Quando lavare le mani: il lavaggio delle mani, è essenziale, ed è opportuno effettuare spesso un lavaggio completo ed approfondito.

È essenziale lavarsi le mani

PRIMA DI: Iniziare l'attività lavorativa, usare il bagno, toccarsi gli occhi o la bocca.

DOPO: Aver concluso l'attività lavorativa, aver tossito, starnutito o soffiato il naso, aver usato il bagno, aver maneggiato spazzatura, aver maneggiato soldi, aver usato un mezzo di trasporto (bus, taxi, auto ecc.).

La soluzione gel-alcolica proposta dall'Organizzazione Mondiale della Sanità è:
per 1 Litro

833 ml di alcol etilico al 96%

42 ml di acqua ossigenata al 3%

15 ml di glicerina (glicerolo) al 98%

Acqua distillata oppure bollita e raffreddata quanto basta per arrivare a 1 litro.

IGIENE DELLE SUPERIFICI

Vanno pulite con particolare attenzione e frequenza giornaliera tutte le superfici toccate di frequente ad esempio:

- superfici di porte e finestre;
- superfici dei servizi igienici e sanitari;
- piani di lavoro front office, telefoni fissi utilizzati da più persone ecc.

La corretta sanificazione delle attrezzature di lavoro deve essere svolta con l'utilizzo di idonei prodotti detergenti e sanificanti (indicati dal simbolo della CROCE ROSSA – PRESIDIO MEDICO CHIRURGICO).

Più in generale un'idonea pulizia e sanificazione deve essere eseguita mediante:

- pulizia grossolana (rimozione residui grossolani);
- detersione (trattamento con prodotto detergente "sgrassante");
- risciacquo (rimozione dei residui del detergente);
- applicazione prodotto sanificante (rispetto dei tempi di azione 5'-15' minuti indicati dal produttore);
- risciacquo se necessario per rimozione residui sanificante;
- asciugatura con panno monouso (se utilizzata acqua per risciacquo finale).

È possibile utilizzare prodotti sanificanti pronti all'uso che non necessitano di risciacquo e asciugatura (es. salviette sanificanti). È importante verificare che il prodotto sia classificato come PRESIDIO MEDICO CHIRURGICO ovvero contenga all'interno IPOCLORITO di SODIO al 0.1%-0.5%, ETANOLO 62-71% o PEROSSIDO di IDROGENO (Acqua ossigenata) 0.5% (vedere soluzione indicata da OMS)

Quando effettuare la disinfezione:

Le superfici a maggior rischio devono essere sottoposte a disinfezione:

- a fine turno di lavoro;
- al rientro da ogni pausa;
- ogni qualvolta sia possibile;
- laddove si sia riscontrata la presenza di una persona che ha tossito o starnutito in maniera non protetta.

D.P.I. PER LA SANIFICAZIONE

Protezione da agenti biologici e sostanze chimiche (Conforme UNI EN 374 - 420)	Guanti in nitrile	Da utilizzare durante le attività di disinfezione di ambienti o attrezzature.
--------------------------------------------------------------------------------	-------------------	-------------------------------------------------------------------------------

E' necessario che le suddette prescrizioni vengano messe in atto immediatamente.

Il periodo di fermo dell'attività didattica deve essere utilizzato per eseguire una profonda sanificazione di tutti i locali, arredi e attrezzature, senza attendere eventuali interventi che l'ente proprietario dovesse programmare.

I collaboratori scolastici debbono tassativamente indossare guanti e camici ed ogni altro DPI, eventualmente richiesto dall'uso di particolari prodotti, nell'effettuazione delle operazioni di sanificazione e pulizia.

Si raccomanda affinché la consegna dei DPI avvenga in maniera formale, secondo procedura, con firma di avvenuta ricezione del dispositivo e delle istruzioni da parte del lavoratore.

Letto, confermato e sottoscritto dai partecipanti:

Roma, 06/03/2020

Dirigente Scolastico

DSGA

RLS

RSPP