



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**I.T.I.S. "G. GALILEI"**

Via Conte Verde 51, 00185 ROMA - 0677071943 / fax 0677071947 -

info@itisgalileiroma.it

[www.galileiroma.gov.it](http://www.galileiroma.gov.it) - C.M. RMTF090003 - C.F. 80122150586 - C.C.P. 59189001

Roma, 21 settembre 2017

Circolare n. 19

Ai Docenti  
Al DSGA  
All' Ufficio Personale  
All'Ufficio di vicepresidenza

**Oggetto** : Laboratori – nomina subconsegnatari per l' a.s. 2017/ 18

In ottemperanza al P.O.F. in adozione in questo Istituto vengono designati subconsegnatari dei laboratori i seguenti docenti:

LABORATORIO	RESPONSABILE
Lab. Disegno e Tecnologia	Prof. Romeo
Lab. Chimica	Prof. Camerini
Lab. Fisica	Prof. Meloni
Lab. Scienze	Prof. Anania
Lab. Aerotecnica e Costr. Aeron.	Prof. Zanna
Lab. Automazione	Prof. Ventre
Lab. Macchine Utensili e Tecnologia	Prof. Cacciotti
Lab. Meccanica e Macch. a fluido	Prof. Rossi R.
Lab. Elettrotecnica - Misure Elettriche	Prof. Cerciello
Lab. Elettrotecnica (Sist. Elettrici, TDP)	Prof. Patria
Lab. Elettronica e Telecomunicazioni	Prof. Cococcia
Lab. Sistemi Elettronici	Prof. Malagisi
Lab. TDP Elettronico	Prof. Manfrè
Lab. Informatica	Prof.ssa Cicuzza
Biblioteca	Proff. Iacoboni - Pichezzi
Palestre	Prof. Giannini

AULA	RESPONSABILE
<b>Energie Alternative e Rinnovabili</b>	<b>Prof. Sciscione</b>
<b>Robotica</b>	<b>Prof. Taraborrelli</b>
<b>CAD</b>	<b>Prof. Cacciotti</b>

Le attività previste per il docente subconsegnatario sono:

- *vigilanza sulle dotazioni strumentali dei laboratori;*
- *supervisione del regolare funzionamento degli stessi;*
- *organizzazione delle attività didattiche svolte presso di essi;*
- *rappresentazione all'Ufficio scrivente delle esigenze che si dovessero venire a creare in relazione al miglioramento e all'ammodernamento delle attrezzature esistenti;*
- *presentazione, sentito il dipartimento, di ragionevoli proposte di nuove attrezzature o materiale necessario;*
- *segnalazione all'Ufficio scrivente per iscritto di eventuali disservizi, chiara individuazione delle cause e indicazione di possibili soluzioni.*

Nell'ambito del Sistema Gestione Sicurezza, collaborano con l'**RSPP** per l'assolvimento dei seguenti compiti:

- *Conoscere le misure di sicurezza e le segnaletiche presenti in laboratorio,*
- *Essere presenti in laboratorio per tutta la durata degli esperimenti.*
- *Fornire agli studenti i necessari Dispositivi di Protezione Individuali (DPI).*
- *Istruire gli studenti all'uso di strumenti di sicurezza e D.P.I.*
- *Informare gli studenti sulle metodologie operative.*
- *Vigilare sulla idoneità, efficienza delle misure di sicurezza.*
- *Attuare le misure di sicurezza e di igiene del lavoro.*
- *Disporre ed esigere che gli studenti osservino le norme di sicurezza e d'igiene ed usino i D.P.I.*
- *Custodire le sostanze nocive o pericolose in armadi con chiusura a chiave.*
- *Mantenere sempre libero l'accesso ai mezzi d'emergenza del locale.*
- *Controllare che nel laboratorio siano garantite le condizioni di sicurezza, e non avvengano manomissioni ad apparecchi e attrezzature*
- *Interrompere, durante le emergenze, l'erogazione della corrente elettrica tramite l'interruttore generale e del gas tramite la valvola d'intercettazione generale.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(*Prof.ssa Elisabetta GIUSTINI*)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs 39/93*