



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
POLO TECNICO-PROFESSIONALE "GALILEO"
I.T.I.S. "G. GALILEI"
Municipio I - Ambito Territoriale I
Via Conte Verde 51, 00185 ROMA - ☎ 0677071943 / 📠 0677071947
✉ rmif090003@istruzione.it - sito web: www.galileiroma.gov.it
C.M. RMTF090003 - C.F. 00122150586 - C.C.P. 59189001

Prot. 0576 - II.10

Roma 20 febbraio 2018

Ai Revisori dei Conti
Dott.ssa Ida De Cristofaro
Dott.ssa Daniela De Santis

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA ALLEGATA AL CONTRATTO INTEGRATIVO
D'ISTITUTO DELL'ANNO SCOLASTICO 2017/2018
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il POF dell'istituzione scolastica, e il Piano delle attività annuali deliberato dal Collegio dei Docenti in data 11/02/2016;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto dell' 11/02/2016 relativa all'approvazione del P.T.O.F. 2015/18;
- VISTO** il Contratto Integrativo d'Istituto per l'a.s. 2017/18, sottoscritto in data 16/02/2018 fra la R.S.U. di Istituto e il Dirigente Scolastico, in applicazione del CCNL 29.11. 2009 delle sequenze contrattuali;
- CONSIDERATE** le disponibilità finanziarie dell'Istituto per l'anno scolastico 2017/18 comunicate dal MIUR con specifiche note e disposizioni e degli altri finanziamenti pervenuti a vario titolo, che si sono fatti confluire sul F.I.S.;
- VISTA** la relazione tecnico-finanziaria predisposta del D.S.G.A. in servizio;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27/10/2009;
- VISTA** le vigenti disposizioni emanate in merito dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

DICHIARA

- che l'attività contrattuale è stata svolta come segue: Trattazione delle materie e nei limiti stabiliti dalle relative normative vigenti, con rispetto della riserva di legge per le "materie escluse".

- Il Contratto Integrativo d'Istituto riguarda l'A.S. 2017/18. e gli effetti del presente contratto decorrono dal giorno successivo alla data di sottoscrizione dell'accordo, salvo quanto diversamente previsto.

- Il Contratto Integrativo d'Istituto è rispettoso della realtà scolastica e si basa sulla reale consistenza del personale, come da organico assegnato, nonché sulle attività istituzionali in turnazione antimeridiana e serale.

Nella destinazione delle risorse ci si è basati sui documenti fondamentali che regolano la vita dell'Istituto, quali:

- risorse disponibili economie anno scolastico precedente e assegnazioni di cui alla nota MIUR prot. n. 19107 del 28/09/2017 come di seguito:

	Lordo dipendente	Lordo Stato
Totale generale fis	€ 93.434,42	€ 123.987,47
Totale generale funzioni strumentali	€ 5.951,60	€ 7.897,77
Totale generale incarichi specifici	€ 3.901,01	€ 5.176,64
Totale generale ore eccedenti	€ 6.256,39	€ 8.302,23
Totale area a rischio	€ 0,00	€ 0,00
Totale corsi di recupero (bilancio/PA)	€ 0,00	€ 0,00
Totale generale maf a.s. 2017 18	€ 109.543,42	€ 145.364,12

Le risorse del FIS, detratti i compensi dovuti al Direttore S.G.A., sono state suddivise in 34% al Personale ATA e 66% al personale docente come meglio specificato negli allegati alla contrattazione e nella relazione del DSGA

- Piano dell'Offerta Formativa (PTOF)
- Contrattazione Integrativa.

Il Contratto risulta pienamente rispondente, quindi, al Piano Annuale delle attività del Collegio Docenti e del Piano di lavoro del Personale.

Le attività e gli incarichi per l'A.S. 2017/18 finalizzati all'attuazione del P.O.F., sono mirati a:

- favorire il miglioramento delle prestazioni individuali coinvolgendo i docenti e il personale con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza in tutta la comunità scolastica, come pure migliorare i servizi offerti;
- promuovere e attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento sia della "performance individuale" dei lavoratori della scuola sia della "performance del servizio scolastico", in continuità con gli anni precedenti;
- migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni;
- promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento.

Le attività incentivabili saranno liquidate, in funzione dei predetti obiettivi, previa analisi, verifica *in itinere*, verifica e valutazione finale dei risultati raggiunti.

Coerentemente con le previsioni di legge, il pagamento dei compensi verrà effettuato attraverso le procedure del Cedolino Unico predisposto dal Dipartimento Provinciale del Tesoro. Le disponibilità finanziarie relative al F.I.S. e agli istituti contrattuali verranno impegnate per retribuire le attività di cui alla Contrattazione Integrativa d'Istituto, alla quale si rinvia.

Le modalità di copertura dei relativi oneri sono riferite agli strumenti annuali di gestione, come da relazione tecnico-finanziaria del Direttore S.G.A..

In relazione agli adempimenti connessi, si dispone la pubblicazione e la diffusione della Contrattazione d'Istituto sottoscritta in data 16/02/2018., allegando alla medesima:

- la presente Relazione Illustrativa finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del P.O.F.;
- copia della Relazione tecnico-finanziaria, redatta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

In conclusione, si ritiene opportuno sottolineare che, nel corso dell'intera trattativa, i rapporti tra le parti sono stati caratterizzati da una proficua e serena collaborazione.



Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Elisabetta Giustini)

Roma, 20 febbraio 2018